



Instructivo para utilizar TutorVIP, Ingreso al sistema desde nuestra web:

https://www.tutorvip.com.ar/iico2020/control_login/control_login.php

En el campo Usuario deberá colocar su número de DNI y en el campo Contraseña volverá a colocar su número de DNI (no escribir el número con puntos ni comas)

En el campo perfil aparecerá la opción Padre/Madre o Alumno, dependiendo del número de DNI que hayan colocado. Las cuentas de alumnos y padres son diferentes entre sí, inclusive las cuentas entre papá y mamá o tutor también son únicas y diferentes entre sí.

Si colocó el DNI de padre o madre aparecerá automáticamente el campo desplegable de Alumno desde donde podrá seleccionar a su/s hijo/s. En el caso de ingresar con el perfil de alumno, este campo desplegable no aparecerá.

En el campo Verificador de seguridad deberá colocar el código que aparece en la imagen de colores: en este caso sería d9tw sin diferenciar mayúsculas de minúsculas, es indistinto.

Una vez colocados todos los datos, haga clic en aceptar, seguidamente verá que el sistema le pide por única vez que cambie su contraseña por razones de seguridad, apareciendo en pantalla la siguiente ventana:



Luego de haber cambiado su contraseña volverá a la pantalla de ingreso inicial debiendo repetir los primeros pasos de carga de usuario, contraseña, perfil, alumno/s y código verificador de seguridad.

Pantalla de inicio del sistema TutorVIP:

| Fecha | Comunicado | Emitio |
|---------------------|--|-----------------------------------|
| 16/03/2020 18:23:38 | Señores padres y alumnos de 3° C, debido a la situación que dispone el Gobierno Nacional hemos enviado material y actividades para que puedan trabajar durante estas dos semanas de cuarentena. Dichos documentos estarán a disposición en el Tutor Vip o en google drive: https://drive.google.com/folderview?id=16CMSbqYmya_SF7Rfb37C5Vh1QZOzzJJR Las mismas deberán ser entregadas el 26 de Marzo por tutor Vip o via mail en caso de ocurrir algún inconveniente silandrealuna@gmail.com saludos cordiales Profesora Silvina Luna | LUNA, SILVINA ANDREA / 'Profesor' |
| 16/03/2020 18:05:23 | Señores padres y alumnos de 3° A,B, debido a la situación que dispone el Gobierno Nacional hemos enviado material y actividades para que puedan trabajar durante estas dos semanas de cuarentena. Dichos documentos estarán a disposición en el Tutor Vip o en google drive: https://drive.google.com/folderview?id=16CMSbqYmya_SF7Rfb37C5Vh1QZOzzJJR Las mismas deberán ser entregadas el 26 de Marzo por tutor Vip o via mail en caso de ocurrir algún inconveniente silandrealuna@gmail.com saludos cordiales Profesora Silvina Luna | MILANESE, GABRIEL |

En el inicio Ud. podrá ver de inmediato los comunicados destinados a los padres y alumnos en pantalla. Estos estarán ordenados por fecha y hora. Es muy importante que revise periódicamente los comunicados, ya que de ahora en adelante y por el tiempo que dure el aislamiento sanitario, esta será nuestra vía principal de comunicación.

Los docentes compartirán apuntes y actividades que podrán consultar desde el menú apuntes. Esto es lo que verá en Apuntes:

| Curso | Fecha | Tema | Observaciones | Archivo | Subir trabajo realizado |
|----------|------------|-----------------|---------------|---|-------------------------|
| 3° AÑO A | 07/03/2020 | TP: Coronavirus | | Trabajo Práctico sobre Coronavirus.docx | No |

| Curso | Fecha | Tema | Observaciones | Archivo | Subir trabajo realizado |
|----------|------------|-----------------------------|--|--------------------------------|-----------------------------|
| 3° AÑO A | 16/03/2020 | VERB "TO BE" - DESCRIPTIONS | LECTURA COMPRESIVA- DESCRIPCIÓN PERSONAL | | Si, subir trabajo realizado |
| 3° AÑO A | 16/03/2020 | VERB "TO BE" - DESCRIPTIONS | LECTURA COMPRESIVA- DESCRIPCIÓN PERSONAL | Reading Comprehension 3A°.docx | Si, subir trabajo realizado |

Si el apunte publicado exige una devolución de alguna actividad entonces Ud. verá que, en la última columna, donde aparece Subir trabajo realizado, indicará por sí o por no.

Para subir un trabajo realizado de alguna de las actividades pedidas por los docentes, Ud. deberá ingresar al sistema con el perfil de alumno, ya que esta es una opción válida solo para alumnos.





Para los alumnos: En el caso de tener que subir un apunte, diríjase al menú Apuntes/Subir trabajos realizados.

Elija el Curso, asignatura y tema para ver trabajos 17/03/2020

| | |
|--------------|-----------------|
| Periodo | 1er trimestre ▼ |
| Curso * | 3° AÑO A ▼ |
| Asignatura * | ▼ |
| Tema * | ▼ |

[Aceptar](#) [Salir](#) [Guia audio-visual](#)

Desde aquí podrá elegir el trimestre, el curso al que pertenece el alumno, la asignatura y el tema que corresponden al trabajo que desea subir. Una vez que haya completado todos los campos haga clic en aceptar y aparecerá la siguiente pantalla:

Entrega de trabajo 17/03/2020

[Enviar trabajo](#)

| | |
|---------------|--|
| Curso | 3° AÑO A ▼ |
| Asignatura | Lengua extranjera Inglés ▼ |
| Periodo | 1er trimestre ▼ |
| Fecha | 17/03/2020 |
| Tema | VERB "TO BE" - DESCRIPTIONS ▼ |
| Observaciones | <input type="text"/> |
| Archivo | Seleccionar Archivo... |

[Enviar trabajo](#) [Salir](#)

Podrá buscar y seleccionar el archivo que desea subir como trabajo realizado clicando en el botón: Seleccionar Archivo. Busque en su PC el archivo, selecciónelo y acepte.

Para verificar que el trabajo fue subido con éxito, puede ingresar al menú de Apuntes/Ver registro de trabajos subidos.





INSTITUTO PARROQUIAL INDUSTRIAL CRISTO OBRERO
TÍTULO OFICIAL: TÉCNICO MECÁNICO – TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN
FLORENCIO SÁNCHEZ 394 – TEL/FAX (03541)424704
e-mail: direccion@iico.com.ar/secretaria@iico.com.ar – CP: 5152 – VILLA CARLOS PAZ
sitio oficial: www.iico.com.ar

Es muy importante tener en cuenta que una vez que el trabajo ha sido subido, ya no habrá posibilidad de borrarlo o reenviarlo, por esto deberá el alumno asegurarse que el trabajo esté completo y el archivo seleccionado sea el correcto.

Consulta de respuestas enviadas 17/03/2020

Búsqueda rápida | Imprimir

| Periodo | Asignatura | Profesor | Profesor | Fecha | Tema | Archivo subido | Observaciones |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------|------------|-----------------------------|--------------------------|---------------|
| Periodo => 1er trimestre | | | | | | | |
| 1er trimestre | Lengua extranjera Inglés | LENCI, Mariela Del Valle | | 17/03/2020 | VERB "TO BE" - DESCRIPTIONS | TARJETAS PERFORADAS.docx | |

[1 a 1 de 1] Ir a 1 Ver 35

Esta es la pantalla de verificación de trabajos subidos. Si apareciera algún tipo de mensaje de error en el envío de archivos, controle que el nombre del archivo no sea demasiado extenso, no contenga caracteres como símbolos extraños, que no supere los 5 MB de memoria y que el formato del archivo sea alguno de estos: .DOCX/.PDF/.XLS/.JPG.

Para que el alumno pueda comunicarse con el docente, este le facilitará a través de un comunicado su casilla de correo electrónico.

Le pedimos que por favor estén atentos a los comunicados que se vayan publicando y que ingresen al sistema varias veces al día para no perder el ritmo de trabajo y estudio. Pedimos también paciencia y que sepan comprender que estamos trabajando para optimizar esta metodología de trabajo.

Les dejamos los correos de dirección y Vicedirección para que realicen las consultas necesarias, que serán respondidas lo antes posible. Además, estaremos publicando a través de nuestra web, este y más tutoriales de ayuda para un correcto uso de nuestro sistema TutorVIP, que por el momento es el medio oficial de comunicación Escuela/Familia.

Sin otro particular, los saludamos atte.

Equipo Directivo del IICO